

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «УСТЬ-УХТА»

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета учителей  
от 21.10.2013г.  
протокол № 02

УТВЕРЖДЕНО  
приказом по школе  
от 22.10. 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАСХОДОВАНИИ  
ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными актами РФ, Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации», Постановления Правительства № 505 от 05.07.2001.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа» с.Усть-Ухта.

1.3. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми работниками школы.

1.4. Настоящее положение является локальным актом к Уставу школы.

1.5. Внебюджетные средства - средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления.

## **2. ИСТОЧНИКИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

2.1. Источником внебюджетных поступлений являются дополнительные платные образовательные услуги и благотворительные пожертвования.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

2.3. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счёт внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.4. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

## **3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

3.3. Если цели благотворительные пожертвования не обозначены, то школа вправе направлять на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.

3.4. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:

- технических средств обучения
- книг и учебно-методических пособий
- мебели, инструментов и оборудования
- канцтоваров и хозяйственных материалов
- материалов для уроков технологии
- наглядных пособий
- средств дезинфекции
- подписных изданий
- на создание интерьеров, эстетического оформления школы
- на благоустройство территории
- на содержание и обслуживание множительной техники
- на обеспечение внеклассных мероприятий с обучающимися.

3.5. Решение о расходовании благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) в денежной форме принимает Совет школы, и оформляет свое решение протоколом.

3.6. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счёт школы безналичным путём.

3.7. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление школы и учитывается в балансе в отдельном счёте в установленном порядке.

3.8. Школа при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счёт внебюджетных источников.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ШКОЛЫ**

1. Школа ведёт строгий учёт и контроль расходования внебюджетных средств, ведётся необходимая документация.

2. Отчётность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство школы.

3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор школы перед Советом школы.

4. Директор школы обязан (не менее одного раза в год) представить Совету школы отчёт о доходах и расходах средств, полученных школой.

5. Директор школы несёт ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.

6. Контроль организации и условия предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, изданных директором школы по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в школе, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.