

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Основная общеобразовательная школа» с. Усть-Ухта

**ПРИНЯТО**

на заседании Совета школы

Протокол № 04 от 25.08. 2016 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом по школе № 9/02

2016 г.

Директор школы

С.Н. Огнев



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ

**МБОУ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» С. УСТЬ-УХТА**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную и финансово-хозяйственную деятельность структурных подразделений в составе МБОУ «Основная общеобразовательная школа» с. Усть-Ухта (далее – Школа). Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (часть 2 статья 27), Уставом школы.
- 1.2. Структурные подразделения не являются юридическими лицами, действуют на основании устава образовательной организации и данного положения, утвержденного в порядке, установленном уставом образовательной организации, созданы для качественного обеспечения целостного процесса социальной адаптации, жизненного определения и становления личности учащихся с учетом их интересов, возможностей и желаний; для повышения эффективности функционирования образовательной деятельности Школы.
- 1.3. Структурные подразделения созданы образовательной организацией по согласованию с учредителем.
- 1.4. Образовательные программы начального общего образования являются преемственными.
- 1.5. В структурных подразделениях не допускается создание и деятельность организационных структур и политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
- 1.6. Для осуществления деятельности Структурные подразделения наделяется материально-техническими основными средствами и финансовыми ресурсами. Структурные подразделения, в целях обеспечения образовательной деятельности, в соответствии с их Положениями, наделяется имуществом (здания, сооружения, имущество, оборудование, а так же другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения) закреплённым за Школой на праве оперативного управления.

## **2. Фактические адреса структурных подразделений**

- 2.1. 169512, Республика Коми, г. Сосногорск, д. Винла
- 2.2. 169500, Республика Коми, г. Сосногорск, д. Порожск, ул.Рябиновая, д.45

## **3. Цель и задачи структурных подразделений общеобразовательной организации**

- 3.1. Основной целью структурных подразделений Школы является реализация образовательных программ начального общего образования, создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития обучающихся.
- 3.2. Основными задачами структурных подразделений являются:
- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, сохранение и укрепление здоровья детей;
  - формирование общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
  - развитие инновационных технологий образовательного процесса;
  - достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня;

- организация обеспечения охраны труда и жизнедеятельности участников образовательного процесса;
- создание условий для сохранения здоровья участников образовательного процесса школы и пропаганды здорового образа жизни;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- создание условий для реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

Все структурные подразделения школы подчиняются непосредственно директору и находятся под его контролем.

#### **4. Организационные требования к образовательному процессу**

4.1. При создании структурных подразделений Школа руководствовалась следующими организационными требованиями:

- структурное подразделение должно иметь необходимую учебно-материальную базу;
- структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.

4.2. Положение о структурных подразделениях утверждается директором Школы.

4.3. Оборудование и оснащение структурных подразделений производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда и производственной санитарии.

#### **5. Образовательная деятельность структурных подразделений.**

5.1. Организация образовательного процесса в структурных подразделениях регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утвержденными Школой.

5.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет администрация Школы.

5.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурных подразделений, продолжительность и форма обучения определяются Уставом Школы, локальными нормативно- правовыми актами.

#### **6. Участники образовательного процесса в структурных подразделениях**

6.1. Участниками образовательного процесса в структурных подразделениях являются обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся (законные представители).

6.2. Обучающиеся в структурных подразделениях являются обучающимися Школы и зачисляются в Школу приказом директора.

6.3. Структурные подразделения обязаны ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, настоящим Положением, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в Школе.

6.4. Права и обязанности участников образовательного процесса определяется Уставом Школы.

6.5. Перевод обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года, производится по решению педагогического совета Школы в соответствии с её компетенцией, определенной Уставом.

6.6. Для работников структурных подразделений работодателем является Школа.

6.7. Трудовые отношения работников структурных подразделений регулируются трудовыми договорами, условия которых не должны противоречить законодательству Российской Федерации.

6.8. Права и обязанности работников структурных подразделений определяются Уставом Школы, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

## **7. Функции структурных подразделений общеобразовательного учреждения**

Структурные подразделения школы в своей деятельности обеспечивают учебно-воспитательный процесс, реализующий федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования.

## **8. Права работников структурных подразделений Школы**

Права работников структурных подразделений осуществляются в следующем:

- представлять на рассмотрение директора Школы предложения по вопросам деятельности структурного подразделения;
- получать от руководителя Школы информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- подписывать документы в пределах своей компетенции;
- требовать от руководства Школы оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

## **9. Ответственность структурных подразделений Школы**

Работники структурных подразделений несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.

## **10. Взаимодействие структурных подразделений Школы**

10.1. Взаимодействие структурных подразделений Школы направлено на качественное обеспечение обучения, воспитания обучающихся, безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса, модернизации школьного образования, создания

полноценного информационного школьного пространства, изучения и внедрения инновационных программ обучения, технологий обучения и воспитания, необходимого методического сопровождения.

10.2. Взаимодействие обеспечивается согласованным учебно-воспитательным планированием, Программой развития школы, Планом финансово-хозяйственной деятельности, приказами и распоряжениями директора Школы.