

ПРИКАЗ

От 14.04.2017 г.

№ 183

г. Сосногорск

**О проведении Всероссийских проверочных работ в 4, 5, 10, 11 классах
общеобразовательных организаций муниципального района «Сосногорск» в
апреле - мае 2017 года**

В соответствии с приказом Министерства образования, науки Российской Федерации от 27.01.2017 №69 «О проведении мониторинга качества образования» и приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 09.03.2017 № 190 «О проведении Всероссийских проверочных работ на территории Республики Коми в 2017 году», в целях анализа текущего состояния системы общего образования в муниципальном районе «Сосногорск»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 1.1. Обеспечить участие обучающихся во Всероссийских проверочных работах в соответствии с приложением к настоящему приказу.
 - 1.2. Обеспечить качественную подготовку обучающихся к Всероссийским проверочным работам.
 - 1.3. Провести Всероссийские проверочные работы для учащихся 4, 5, 10 и 11 классов в соответствии с Порядком проведения ВПР, разработанным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
2. Методическому кабинету (И.А.Шавкуновой) оказать методическую помощь руководителям и педагогам образовательных организаций при подготовке и проведении ВПР в апреле - мае 2017 г.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на руководителя отдела контроля качества образования М.И.Васину.

Начальник
Управления образования

О.К. Мирошникова

Порядок проведения ВПР 2017

1. Регистрация ОО

1.1. Формирование списка муниципальных координаторов

1.1.1. Региональный координатор:

1.1.1.1. Использует свой логин и пароль, заходит в личный кабинет системы ВПР www.eduvpr.ru.

1.1.1.2. Скачивает форму для формирования списка муниципальных координаторов.

1.1.1.3. Заполняет форму согласно инструкции.

1.1.1.4. Загружает подготовленный файл в систему ВПР.

1.1.1.5. Получает файл с логинами и паролями для муниципальных координаторов.

1.1.1.6. Передает логины и пароли муниципальным координаторам.

*** При отсутствии логина и пароля для входа в личный кабинет системы ВПР, направляет запрос с указанием ФИО, должность, телефона и адреса электронной почты регионального координатора ВПР на адрес info@eduvpr.ru.**

1.2. Формирование списка ОО для выверки

1.2.1. Региональный координатор:

1.2.1.1. Использует свой логин и пароль, заходит в личный кабинет системы ВПР.

1.2.1.2. Скачивает форму для указания подчинения ОО (муниципальное/региональное).

1.2.1.3. Заполняет форму согласно инструкции.

1.2.1.4. Загружает подготовленный файл в систему ВПР.

1.3. Выверки списка ОО, участвующих в ВПР

1.3.1. Муниципальный (если он назначен) или региональный координатор:

1.3.1.1. Использует свой логин и пароль, заходит в личный кабинет системы ВПР.

1.3.1.2. Скачивает форму для выверки списка ОО, участвующих в ВПР.

1.3.1.3. Заполняет форму согласно инструкции.

1.3.1.4. Загружает подготовленный файл в систему ВПР.

1.4. Выверка списка СПО, участвующих в ВПР

1.4.1. Муниципальный или региональный координатор:

1.4.1.1. Использует свой логин и пароль, заходит в личный кабинет системы ВПР.

1.4.1.2. Скачивает форму для выверки списка СПО, участвующих в ВПР.

1.4.1.3. Заполняет форму согласно инструкции.

1.4.1.4. Загружает подготовленный файл в систему ВПР.

1.5. Получение ОО логинов и паролей для входа в систему ВПР

1.5.1. Муниципальный или региональный координатор:

1.5.1.1. Получает набор логинов и паролей для ОО региона, не зарегистрированных ранее в системе (архивы с файлами в формате pdf), а также инструкции по подключению к системе ВПР).

1.5.1.2. Передает в ОО, не зарегистрированные ранее в системе, логины и пароли, а также инструкции по подключению, соблюдая

конфиденциальность. Для этого может использоваться курьерская связь, электронная почта, факсимильная связь и т.п. Данные необходимо передать не позднее, чем через 2 суток после их получения.

1.5.2. ОО:

1.5.2.1. Получает от муниципального или регионального координатора (по почте или иным способом) логин и пароль, а также инструкции по подключению и с их помощью авторизуется в системе ВПР. ОО, зарегистрированные ранее в системе, используют для входа в систему ВПР полученные ранее реквизиты доступа. Рекомендуется хранить логин и пароль в режиме «для служебного пользования».

1.6. Формирование заявки на участие в ВПР

1.6.1. Муниципальный или региональный координатор:

1.6.1.1. Использует свой логин и пароль, заходит в личный кабинет системы ВПР.

1.6.1.2. Скачивает форму-заявку на участие в ВПР.

1.6.1.3. Заполняет форму-заявку согласно инструкции.

1.6.1.4. Загружает подготовленный файл в систему ВПР.

1.6.2. Региональный координатор:

1.6.2.1. Использует свой логин и пароль, заходит в личный кабинет системы ВПР.

1.6.2.2. Скачивает сводный файл со всеми заявками на участие в ВПР региона. В файл-заявку включены все ОО региона с информацией об участии в ВПР с указанием класса и предмета.

1.6.2.3. Заполняет форму согласно инструкции. Подтверждает участие ОО в ВПР или вносит изменения согласованный муниципальными координаторами список ОО.

1.6.2.4. Загружает подготовленный файл в систему ВПР.

1.7. Анкетирование ОО

1.7.1. ОО:

1.7.1.1. Авторизуется в системе, используя логин и пароль в системе ВПР.

1.7.1.2. Скачивает форму-анкету участника ВПР.

1.7.1.3. Заполняет форму-анкету согласно инструкции.

1.7.1.4. Загружает заполненную форму-анкету в систему ВПР.

1.7.1.5. Получает инструктивные материалы в личном кабинете в системе ВПР.

1.7.2. Муниципальный или региональный координатор:

1.7.2.1. Осуществляет мониторинг загрузки ОО форм-анкет.

2. Проведение ВПР в ОО

2.1. Проведение ВПР

2.1.1. ОО:

2.1.1.1. Скачивает комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

2.1.1.2. Получает пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР в день проведения работы.

2.1.1.3. Скачивает в личном кабинете системы ВПР электронный протокол, макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с

напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы.

2.1.1.4. Распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

2.1.1.5. Организует выполнение участниками работы. Выдает каждому участнику код (произвольно из имеющихся). В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

График проведения:

4 класс:

- Русский язык. Часть 1 (диктант) – 18 апреля 2017 года;
- Русский язык. Часть 2 – 20 апреля 2017 года;
- Математика – 25 апреля 2017 года;
- Окружающий мир – 27 апреля 2017 года.

5 класс:

- Русский язык – 18 апреля 2017 года;
- Математика – 20 апреля 2017 года;
- История – 25 апреля 2017 года;
- Биология – 27 апреля 2017 года.

10 класс:

- География – 19 апреля 2017 года.

11 класс:

- География – 19 апреля 2017 года;
- Физика – 25 апреля 2017 года;
- Химия – 27 апреля 2017 года;
- Биология – 11 мая 2017 года;
- История – 18 мая 2017 года.

2.1.1.6. По окончании проведения работы собирает все комплекты.

2.1.1.7. В личном кабинете в системе ВПР получает критерии оценивания ответов.

2.1.1.8. Проверяет ответы участников с помощью критериев (время проверки – не более суток с момента окончания ВПР по соответствующему предмету).

2.1.1.9. Заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: для каждого из участников вносит в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола (время заполнения не более суток с момента окончания ВПР по соответствующему предмету).

2.1.1.10. Загружает форму сбора результатов в систему ВПР.

2.1.2. *Муниципальный или региональный координатор:*

2.1.2.1. Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов.

2.2. Получение результатов ВПР

2.2.1. *ОО:*

2.2.1.1. Скачивает статистические отчеты по проведению работы. С помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации результатов представлены в Плане-графике проведения ВПР.

2.2.2. *Муниципальный или региональный координатор:*

2.2.2.1. Скачивает сводные статистические отчеты по проведению работы ОО региона. Сроки публикации результатов представлены в Плане-графике проведения ВПР.

План-график проведения ВПР 2017

Этап	Срок	Ответственные
Проведение ВПР		
4 класс		
Русский язык		
Получение материалов (Часть 1. Диктант)	14.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проведение работы «Русский язык. Часть 1. Диктант»	18.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	18.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проверка работ	18-19.04.2017	ОО
Получение материалов (Часть 2)	17.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проведение работы «Русский язык. Часть 2»	20.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	20.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проверка работ	20-21.04.2017	ОО
Загрузка данных (части 1 и 2)	21.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Получение результатов	24-27.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Математика		
Получение материалов	20.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проведение работы	25.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	25.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проверка работ	25-26.04.2017	ОО
Загрузка данных	26.04.2017	ОО
Получение результатов	02-04.05.2017	Федеральный координатор, ОО
Окружающий мир		
Получение материалов	24.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проведение работы	27.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	27.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проверка работ	27-28.04.2017	ОО

Загрузка данных	28.04.2017	ОО
Получение результатов	04-06.05.2017	Федеральный координатор, ОО
5 класс		
Русский язык		
Получение материалов	14.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проведение работы	18.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	18.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проверка работ	18-19.04.2017	ОО
Загрузка данных	19.04.2017	ОО
Получение результатов	24-27.05.2017	Федеральный координатор, ОО
Математика		
Получение материалов	17.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проведение работы	20.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	20.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проверка работ	20-21.04.2017	ОО
Загрузка данных	21.04.2017	ОО
Получение результатов	24-27.05.2017	Федеральный координатор, ОО
История		
Получение материалов	21.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проведение работы	25.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	25.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проверка работ	25-26.04.2017	ОО
Загрузка данных	26.04.2017	ОО
Получение результатов	02-04.05.2017	Федеральный координатор, ОО
Биология		
Получение материалов	24.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проведение работы	27.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	27.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проверка работ	27-28.04.2017	ОО
Загрузка данных	28.04.2017	ОО
Получение результатов	04-06.05.2017	Федеральный координатор, ОО
11 класс		
География (10-11)		
Получение материалов	17.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проведение работы	19.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	19.04.2017	Федеральный координатор, ОО

Проверка работ	19-20.04.2017	ОО
Загрузка данных	20.04.2017	ОО
Получение результатов	24-27.05.2017	Федеральный координатор, ОО
Физика		
Получение материалов	21.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проведение работы	25.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	25.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проверка работ	25-26.04.2017	ОО
Загрузка данных	26.04.2017	ОО
Получение результатов	02-04.05.2017	Федеральный координатор, ОО
Химия		
Получение материалов	24.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проведение работы	27.04.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	27.04.2017	Федеральный координатор, ОО
Проверка работ	27-28.04.2017	ОО
Загрузка данных	28.04.2017	ОО
Получение результатов	04-06.05.2017	Федеральный координатор, ОО
Биология		
Получение материалов	05.05.2017	Федеральный координатор, ОО
Проведение работы	11.05.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	11.05.2017	Федеральный координатор, ОО
Проверка работ	11-12.05.2017	ОО
Загрузка данных	12.05.2017	ОО
Получение результатов	16-17.05.2017	Федеральный координатор, ОО
История		
Получение материалов	14.05.2017	Федеральный координатор, ОО
Проведение работы	18.05.2017	ОО
Получение критериев оценивания работ	18.05.2017	Федеральный координатор, ОО
Проверка работ	18-19.05.2017	ОО
Загрузка данных	19.05.2017	ОО
Получение результатов	22-23.05.2017	Федеральный координатор, ОО